



Inspectierapport

Peuterwerk / Peuterspeelzaal de Droomwereld (KDV)

Tuinstraat 6

5611 PL Eindhoven

Registratienummer 163466841

Toezichthouder:	GGD Brabant-Zuidoost
In opdracht van gemeente:	Eindhoven
Datum inspectie:	21-03-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	01-05-2023

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	5
Observaties en bevindingen	6
Pedagogisch klimaat.....	6
Personeel en groepen	11
Ouderrecht.....	14
Overzicht getoetste inspectie-items	16
Pedagogisch klimaat.....	16
Personeel en groepen	19
Ouderrecht.....	21
Gegevens voorziening	24
Opvanggegevens	24
Gegevens houder.....	24
Gegevens toezicht	24
Gegevens toezichthouder (GGD).....	24
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	24
Planning	25
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	26

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten, houder en pedagogisch beleidsmedewerker(s).

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- pedagogisch klimaat; beleid, praktijk, voorschoolse educatie, inzet pedagogisch coach VE.
- personeel en groepen; vog en prk, opleidingseisen, stabiliteit groepen, bkr, inzet pmio
- ouderrecht.; informatie en oudercommissie

In opdracht van de gemeente Eindhoven is op 21 maart 2023 een jaarlijks onderzoek uitgevoerd op Peuterspeelzaal de Droomwereld.

Algemene kenmerken

Kinderdagverblijf de Droomwereld is een zelfstandig kinderdagverblijf dat is opgericht in februari 2001. Het betreft een middelgrote onderneming. Het kinderdagverblijf heeft twee locaties. Deze zijn gelegen nabij het centrum in het stadsdeel Stratum te Eindhoven. De hoofdlocatie, waar dagopvang wordt geboden is gelegen aan de Lucas Gasselstraat. De tweede locatie ligt 1 kilometer verder in Saltoschool de Hasselbraam aan de Tuinstraat. Hier wordt buitenschoolse opvang (BSO) en dagopvang/ peuterwerk aangeboden.

Peuterwerk/peuterspeelzaal de Droomwereld is gelegen in Saltoschool de Hasselbraam. Het kinderdagverblijf vormt samen met de basisschool het SPIL- centrum Rochusbuurt. Spil staat voor Spelen, Leren en Integreren. Vanaf 1 januari 2011 is de Droomwereld gestart met dagopvang op deze locatie.

Er wordt opvang geboden in twee stamgroepen:

Stamgroep	Leeftijd	Maximaal aantal kinderen
Piraatjes	2 tot 4 jaar	16
De Schatkistjes	2 tot 4 jaar	16

Tevens is er op deze locatie een BSO van Droomwereld met 4 basisgroepen.

Het peuterspeelzaalwerk is geïntegreerd in de dagopvang. Ouders kunnen ervoor kiezen om hun kind alleen een dagdeel te laten opvangen of gedurende de gehele dag op dinsdag en donderdag tot 14.30 uur. De openingstijden voor de peuterspeelzaal zijn maandag t/m vrijdag van 8.00 uur t/m 12.00 uur of van 8.30-12.30 uur, en op dinsdag en donderdag van 12.30-14.30 uur. Vanaf 14.45 uur maakt de BSO gebruik van de groepsruimten. Tevens is er op woensdagmiddag een speelinloop.

Sinds 2011 werkt Kinderdagverblijf De Droomwereld met het Vroeg- en Voorschoolse Educatie (VVE) totaalprogramma Piramide. Alle pedagogisch medewerkers zijn hiervoor opgeleid. Het programma Piramide is geschikt voor kinderen tot 7 jaar. Met een combinatie van spelen, werken en leren worden kinderen gestimuleerd in hun ontwikkeling. Het programma richt zich op gebieden die een belangrijke rol spelen in de ontwikkeling van een kind, uiteenlopend van denk- en taalontwikkeling tot creatieve- en persoonlijkheidsontwikkeling.

Er is een nauwe samenwerking vanuit het kinderdagverblijf met een orthopedagoog. Zij wordt waar nodig ingezet bij pedagogische vraagstukken. Dit is breed op te vatten. Het kan in de praktijk zijn, denkend aan bijvoorbeeld problemen bij de ontwikkeling van een kind, maar ook bij vragen over het pedagogisch beleid. Daarnaast zijn er HBO-geschoolde beroepskrachten werkzaam om de kwaliteit te borgen omtrent het ontwikkelingsgericht werken middels voorschoolse educatie en het werken met individuele handelingsplannen. Ook zijn er twee pedagogisch coaches en een pedagogisch beleidsmedewerker aangesteld.

Het kindercentrum heeft weinig verloop van personeel en is vooruitstrevend in ontwikkeling binnen het kindercentrum. Wat betreft VE is de Droomwereld bezig om komend jaar haar personeel te scholen in o.s. Piramide Digitaal.

Het kindercentrum maakt gebruik van DoenKids. DoenKids is een online activiteitendatabase voor BSO's, kinderdagverblijven en peuterspeelgroepen. Tevens wordt er gebruik gemaakt van een 'schatkist'. Dit is een kist met materialen van het thema waar op dat moment mee gewerkt wordt. De 'schatkist' dient als aanvulling op het aanbod van Piramide

Inspectiegeschiedenis

Het kindercentrum wordt jaarlijks onaangekondigd bezocht door de GGD. Onderstaand volgt de inspectiegeschiedenis vanaf 2020.

Soort inspectie	Bevindingen
22 januari 2020 Jaarlijks onderzoek	Tijdens deze inspectie is geconstateerd dat de getoetste inspectie items volledig voldoen aan de Wet kinderopvang.
18 maart 2021 Jaarlijks onderzoek	Vanwege de Corona maatregelen heeft dit onderzoek op afstand plaatsgevonden. De inspectieactiviteiten richtte zich primair op Pedagogisch klimaat en Personeel en groepen. Tijdens de inspectie werd geconstateerd dat de getoetste inspectie items volledig voldeden aan de Wet kinderopvang.
24 maart 2022 Jaarlijks onderzoek	De inspectieactiviteiten richtte zich primair op de Pedagogische praktijk, Voorschoolse educatie, Personeel en groepen en Veiligheid en gezondheid. Alle getoetste inspectievoorwaarden voldeden aan de Wet Kinderopvang

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk;
- voorschoolse educatie;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarde van het item 'Pedagogisch beleid' voldoet aan de gestelde eisen.

Peuterwerk/ Peuterspeelzaal de Droomwereld hanteert een beleidsplan waarin zowel het binnen de organisatie geldende beleid als de werkwijze op de locatie verwoord is.

Op basis van de inspectie blijkt, dat de houder ervoor zorgt dat er in de praktijk conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Binnen de voorwaarde 'pedagogische praktijk' is terug te lezen op welke wijze de houder er zorg voor draagt dat er verantwoorde dagopvang wordt geboden conform aan de werkwijze/visie zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan.

Pedagogische praktijk

Er is geconstateerd dat de voorwaarde van het getoetste item 'Pedagogische praktijk' voldoet aan de gestelde eisen.

Tijdens de inspectie wordt de waargenomen praktijk beoordeeld. De toezichthouder toetst of de praktijk overeenkomt met artikel 2 en 11 (Besluit kwaliteit kinderopvang).

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk' (opgesteld door GGD GHOR Nederland, versie 2014). Aan de hand van dit instrument worden 4 basisdoelen van Marianne Riksen-Walraven (2000) beoordeeld. Deze basisdoelen zijn: het waarborgen van emotionele veiligheid, het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie, het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie en socialisatie; het overdragen van waarden en normen.

Onderstaand volgen enkele praktijkvoorbeelden gekoppeld aan de basisdoelen.

Basisdoel: *persoonlijke competentie: doelgericht aanbod*

Criterium uit het observatie-instrument: De beroepskrachten organiseren en benutten het dagprogramma voor uitdaging, stimulans, avontuur en plezier voor kinderen. Kinderen krijgen de kans om zichzelf en elkaars kunnen te ontdekken. De beroepskrachten plannen 'speelwerkactiviteiten' met een doel (bijv. fantasie- en rollenspel, tellen & meten, ontdekken) Er is aandacht voor en overleg over kwaliteit en niveau van spel.

Observatie: De inspectie vindt plaats tijdens het thema Lente wat net begonnen is. Het thema 'Mensen' is net afgerond. De beroepskracht heeft een activiteit klaargezet met een voelbak met

6 van 26

rijst, waar nieuw speelmateriaal in te ontdekken is in lijn met het thema. Deze activiteit slaat aan bij de kinderen en de betrokkenheid is hoog. Kinderen die aanvankelijk met iets anders bezig zijn, komen er geïnteresseerd bij staan. Uiteindelijk staat de hele groep om de tafel heen. Kinderen die even afdwalen worden er op prettige wijze weer bij betrokken. De kinderen leren ondertussen o.a. plaats voor elkaar te maken, spullen te delen, hoeveelheden inschatten. De beroepskracht benoemt wat er gebeurt en voegt taal toe aan het spel. De beroepskrachten hebben een herkenbare dagindeling met programmaonderdelen, waarbij ruimte gemaakt kan worden voor nieuwe, leuke en spannende situaties die kansen bieden voor gesprek en leermomenten.

Conflicten laat de beroepskracht waar mogelijk de kinderen zelf oplossen en anders geeft zij de kinderen de gelegenheid om te verwoorden wat er gebeurt. Er wordt dagelijks bekeken welke kinderen in de stamgroep in subgroepen worden ingedeeld. Zo bieden de beroepskrachten dagelijks maatwerk en een beredeneert aanbod.

Basisdoel: sociale competentie: begeleiden en feedback

Criterium uit het observatie-instrument: De beroepskrachten begeleiden ook de positieve interacties tussen kinderen. Zij helpen de kinderen actief om sociale vaardigheden met leeftijds- en/of groepsgenootjes te ontwikkelen.

Observatie: Tijdens de inspectie vind er een voorleesmoment plaats in subgroepen. Tijdens het voorlezen wordt een knuffelaapje ingezet. Deze benoemt allerlei zaken die met het lichaam te maken hebben. Zo wordt gevraagd: waar is je hoofd? heeft de aap ogen? jaaaaaa, hebben jullie ook ogen? Ja! roepen de kinderen enthousiast. De beroepskrachten moedigen aan tot dialoog en uitwisseling tussen kinderen.

Als één van de kinderen niet wilt meedoen en de andere kinderen stoort in hun concentratie en betrokkenheid, neemt de beroepskracht het kind op schoot. De houder beschrijft in haar beleid *'Onze voorkeur gaat er naar uit de kinderen positief te benaderen en te benoemen welk gedrag we van een kind verwachten in plaats van te benoemen wat we liever niet willen zien'*. Tijdens de observatie is gezien dat beroepskracht het gedrag benoemt wat ze graag wilt zien. In dit geval bij haar komen zitten. Het kind voelt zich gerustgesteld en is duidelijk blij met de aandacht van de beroepskracht en kan zich in de nabijheid van de beroepskracht weer richten op het verhaal wat wordt voorgelezen. De andere kinderen reageren hier ook positief op en het kind kan zich weer op positieve wijze mengen in de groep.

Op basis van de inspectie is geconstateerd dat aan deze voorwaarde wordt voldaan.

Voorschoolse educatie

Er is geconstateerd dat 17 van de 17 voorwaarden van het getoetste item 'Voorschoolse educatie' voldoen aan de gestelde eisen.

Voorschoolse educatie in pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleidsplan omvat een beschrijving van:

- De kenmerkende visie van het kindercentrum;
- De wijze waarop de 4 ontwikkelingsgebieden van het kind worden gestimuleerd;
- De wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en het aanbod hierop wordt afgestemd;
- De wijze waarop ouders worden betrokken bij de stimulering van de ontwikkeling van het kind;
- De wijze waarop de inrichting van de ruimte en beschikbare materialen worden verzorgd;
- De wijze waarop de aansluiting en overgang van voor- naar voerschoolse educatie wordt vormgegeven;

- De wijze waarop de houder het aanbod voorschoolse educatie zodanig heeft ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeëneenhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen;
- De wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

Tijdens de inspectie is gebleken dat de houder uitvoering geeft aan het pedagogisch beleidsplan, jaarlijks de uitvoering evalueert en bijstelt met betrekking tot deze onderwerpen.

Omvang aanbod VE

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeëneenhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Het VE- aanbod heeft een omvang van acht uur per week voor niet- geïndiceerde peuters en zestien uur voor geïndiceerde peuters. Deze acht uur wordt aangeboden op minimaal twee dagen per week en maximaal zes uur per dag, de zestien uur op minimaal drie dagen per week en eveneens maximaal zes uur per dag. Droomwereld is geopend gedurende de schoolweken. Dit betreft voor basisschool de Hasselbraam 39 weken per jaar. Daarnaast is Droomwereld een extra week geopend tijdens de juni vakantie. Hierdoor wordt er voldaan aan de voorwaarden.

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Peutergroep Schatkistjes	8.30-12.30u	8.30-12.30 en 12.30-14.30u	8.30-12.30u	8.30-12.30 en 12.30-14.30u	8.30-12.30u
Peutergroep Piraatjes	8:00-12:00u	8.00-12.00	8:00-12:00 Middag: Speelinloop	8.00-12.00u	8.00-12.00u

Aantal beroepskrachten VE

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

Er wordt een extra PM'er ingezet voor taalstimulatie.

Groepsgrootte

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

Kwalificatie VE

De beroepskrachten voorschoolse educatie voldoen aan de opleidingseisen.

Taalniveau 3F

De beroepskrachten voorschoolse educatie dienen in het bezit te zijn van een document waaruit blijkt dat zij niveau 3F beheersen op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen. De beroepskrachten van Peuterwerk / Peuterspeelzaal de Droomwereld zijn in het bezit van een certificaat/diploma waaruit is op te maken dat zij voldoen aan taalniveau 3F.

Opleidingsplan

De kennis en vaardigheden van de beroepskrachten voorschoolse educatie worden jaarlijks onderhouden middels scholing, coaching. Dit staat beschreven in het opleidingsplan 2022-2023, welke is opgenomen in het werkplan. Het opleidingsplan voldoet aan alle voorwaarden.

Er wordt ook jaarlijks een scholingsbijeenkomst georganiseerd door Kracht Educatief waarin diverse vaardigheden met betrekking tot VE aan bod komen, zoals het betrekken van ouders in de ontwikkeling van hun kind en het vormgeven van een zorgvuldige overgang van een kind van voor- naar voerschoolse educatie. Daarnaast bieden de pedagogisch coaches ook begeleiding in het vergroten van de kennis en vaardigheden in het werken met VE. Zij ondersteunen de pedagogisch medewerkers in de praktijk.

Komend jaar gaat de Droomwereld een deel van haar medewerkers opleiden om te werken met Piramide Digitaal.

VE Programma

Er wordt gewerkt met het programma: Piramide.

De VE activiteiten zijn gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling. Het huidige thema is 'Lente' het thema 'Mensen' is net afgerond. In de praktijk is dit terug te zien aan de activiteiten en inrichting in de groepsruimten. Tijdens de inspectie worden lichaamsdelen aangewezen en benoemd bij een knuffel. Er hangen werkjes in de ruimte die samenhangen met het thema en er staan leesboekjes die te maken hebben met het thema. Er staan ook gymoefeningen die kinderen hebben geoefend afgebeeld op een kast. Daarnaast is de themaplanning ingezien.

Peuterwerk/ Peuterspeelzaal de Droomwereld maakt gebruik van het observatie- en registratiesysteem: Kijk!

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

Er is geconstateerd dat 4 van de 4 voorwaarden van het getoetste item 'Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie' voldoen aan de gestelde eisen.

Verhogen van de kwaliteit voorschoolse educatie

De houder van kindercentrum Peuterwerk/ Peuterspeelzaal de Droomwereld waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie. Dit wordt op de volgende wijze vormgegeven

- De Droomwereld kiest er voor om de taken te verdelen over twee verschillende functies en drie mensen. Er zijn twee pedagogisch coaches VE.
- De pedagogisch beleidsmedewerker is voornamelijk gericht op de ontwikkeling van beleid en de implementatie van algemeen- en locatiebeleid en is ondersteunend, signalerend en rapporterend. De pedagogisch coaches houden zich voornamelijk bezig met 'coaching on the job' en begeleiden en trainen alle pm'ers bij het uitvoeren van hun dagelijkse praktijkwerkzaamheden. De pedagogisch coaches zijn coachend, sturend, adviserend en feedback gevend.

De wijze van inzetbaarheid van de pedagogische beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

De pedagogisch coaches VE van de Droomwereld hebben o.a. onderstaande taken:

- Informatieoverdracht en communicatie ouders (intake, nieuwsbrieven, thuisactiviteiten)
- Voorbereiding van de VE-thema's (bestellen van de bibliotheekboeken en zorgdragen voor het materiaal)(zowel inhoudelijke afstemming op de individuele behoeften van de kinderen als praktische afstemming van de groepen op elkaar)
- Opstellen en evalueren tutorprogramma's
- Toetsing (afname en verwerking van de CITO- toetsen)
- Evaluatie (na ieder thema vindt er per groep een evaluatie plaats waarbij zowel de voortgang op individueel als groepsniveau gemonitord wordt. Dit wordt schriftelijk vastgelegd)
- Ondersteuning pedagogisch medewerkers bij vragen die betrekking hebben op VE

Ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

Tijdens de huidige inspectie is geconstateerd dat de houder van Peuterwerk/ Peuterspeelzaal de Droomwereld de minimale ureninzet (peildatum 1-1-2023) van de pedagogisch beleidsmedewerker VE bepaalt, door het nemen van de som van (aantal doelgroep-peuters per locatie x 10 uur).

Geconstateerd is dat er op peildatum 1-1-2023 in totaal 23 doelgroep-peuters gebruik maken van het voorschoolse educatie aanbod.

De houder heeft vastgelegd aan hoeveel doelgroep-peuters op 1-1-2023 voorschoolse educatie aangeboden dient te worden.

Gebruikte bronnen

- Interview houder (21 maart 2023)
- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (21 maart 2023)
- Gesprek beroepskracht(en) (21 maart 2023 4 aanwezige beroepskrachten)
- Observatie(s) (21 maart 2023)
- Notulen oudercommissie (12-1-2023)
- Website (<https://www.dedroomwereld.nl/>)
- Nieuwsbrieven (ingezien op locatie)
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten (4 exemplaren ingezien)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en) (4 exemplaren ingezien)
- Pedagogisch beleidsplan (PSZ 2023)
- Beleid voorschoolse educatie (zie Pedagogisch werkplan 2023 locatie.)
- Notulen teamoverleg (Piraatjes 27-2-2023 en Schatkistjes 13-2-2023)
- Certificaten voorschoolse educatie (6 exemplaren ingezien)
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (2022-2023)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (mail d.d. 18-1-2023 PBM 2023)
- Vastlegging aantal geplaatste doelgroep-peuters per 1 januari (inzet pedagogisch beleidsontwikkeling en coaching 2023)
- Evaluatie thema Kleding
- VE Verbeterplan 2022

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarde van het item 'Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang' voldoet aan de gestelde eisen.

De zeven getoetste beroepskrachten, houder, VE coördinator, pedagogisch beleidsmedewerkers, stagiaire, BBL'ers en congiërge zijn in bezit van een verklaring omtrent gedrag, staan op een juiste wijze ingeschreven in het personenregister kinderopvang en zijn gekoppeld aan de houder.

Er wordt geen gebruik gemaakt van vrijwilligers.

De houder heeft er zorg voor gedragen, dat deze personen/beroepskrachten hun werkzaamheden kunnen aanvangen na inschrijving en koppeling in het personenregister kinderopvang aan de betreffende houder.

Opleidingseisen

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarde van het item 'Opleidingseisen' voldoet aan de gestelde eisen.

Opleidingseisen beroepskrachten

Tijdens de huidige inspectie is door middel van een steekproef de diploma's van vier beroepskrachten ingezien. De beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Opleidingseisen pedagogisch beleidsmedewerker/coach

De pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarde van het item 'Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires' voldoet aan de gestelde eisen.

Op basis van de aanwezigheidslijsten en personeelsroosters is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden van het item 'Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires' voldoen aan de gestelde eisen.

Tijdens de inspectie is (op basis van een steekproef) geconstateerd dat er voldoende beroepskrachten aanwezig zijn. Er wordt gebruik gemaakt van de rekentool 1ratio.

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

Er wordt niet afgeweken van de beroepskracht kindratio tijdens VE tijden.

Stagiaires/beroepskrachten in opleiding

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao kinderopvang.

Achterwacht

Tijdens de inspectie is geconstateerd dat de houder een achterwacht heeft ingesteld en de werkzame personen hierover heeft geïnformeerd.

Wanneer er tijdens de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet, is tenminste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Er is geconstateerd dat 5 van de 5 voorwaarden van het getoetste item 'Stabiliteit van de opvang voor kinderen' voldoen aan de gestelde eisen.

De opvang vindt plaats in vaste stamgroepen. Een kind wordt in één stamgroep opgevangen.

Stamgroep	Leeftijd	Maximaal aantal kinderen	Aanwezige kinderen op 21 maart 2023
Piraatjes	2 tot 4 jaar	16	14
De Schatkistjes	2 tot 4 jaar	16	15

De houder deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

De houder heeft er voor zorg gedragen dat ten hoogste drie vaste beroepskrachten zijn toegewezen aan kinderen in de leeftijd vanaf één jaar.

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroep ruimtes.

Aan ieder kind is een mentor toegewezen. Tevens is de mentor een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders.

Gebruikte bronnen

- Vragenlijst oudercommissie (telefonisch interview lid oudercommissie 5 april 2023)
- Interview houder (21 maart 2023)
- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (21 maart 2023)
- Gesprek beroepskracht(en) (21 maart 2023 4 aanwezige beroepskrachten)
- Observatie(s) (21 maart 2023)
- Personenregister Kinderopvang (geraadpleegd op 27 maart 2023)
- Landelijk Register Kinderopvang (geraadpleegd op 27 maart 2023)
- Website (<https://www.dedroomwereld.nl/>)
- Nieuwsbrieven (ingezien op locatie)
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten (4 exemplaren ingezien)
- Arbeidsovereenkomst(en) leerlingen; BBL/PMIO/BOL (2 in steekproef)
- Opleidingsplan BBL (2 exemplaren in steekproef)
- Presentielijsten (weken 10, 11 en 20+21 maart 2023)
- Personeelsrooster (weken 10, 11 en 20+21 maart 2023)
- Pedagogisch beleidsplan (PSZ 2023)
- Notulen teamoverleg (Piraatjes 27-2-2023 en Schatkistjes 13-2-2023)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s) (mail d.d. 18-1-2023 PBM 2023)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (mail d.d. 18-1-2023 PBM 2023)

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie;
- oudercommissie;

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Informatie

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarde van het item 'informatie' voldoet aan de gestelde eisen.

De houder informeert de ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.

De houder verstrekt informatie via de website, informatiefolders, intakegesprekken, nieuwsbrieven en het ouderportaal.

Het inspectierapport is in te zien door een link naar het LRK op de website van de houder.

De houder maakt de mogelijkheid om geschillen voor te leggen aan de geschillencommissie kenbaar via de klachtenprocedure die vermeld staat op de website, beschreven wordt in het werkplan van de locatie en wordt uitgereikt bij de intake.

De houder informeert de ouders in het beleidsplan over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet, alsmede de tijden waarop niet wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

Oudercommissie

Er is geconstateerd dat 8 van de 8 voorwaarden van het getoetste item 'Oudercommissie' voldoen aan de gestelde eisen.

Reglement oudercommissie

De houder heeft een reglement oudercommissie opgesteld dat voldoet aan de voorwaarden.

Oudercommissie

De houder heeft een gecombineerde oudercommissie ingesteld bestaande uit twee ouders van de dagopvang, één ouder van de peuterspeelzaal en drie ouders van de buitenschoolse opvang.

De toezichthouder heeft een lid van de oudercommissie telefonisch geïnterviewd over het kindercentrum. De oudercommissie geeft aan tevreden te zijn over de geboden opvang in het kindercentrum. Uit het telefonisch interview blijkt dat er korte lijntjes zijn tussen de houder en de oudercommissie en het gevoerde beleid als transparant ervaren wordt. In het bijzonder is er aandacht geweest voor stabiliteit in de personele formatie en wordt de oudercommissie meegenomen in de scholingsplannen van de houder. De oudercommissie geeft aan dat de geboden pedagogische kwaliteit goed is en er voldoende informatie uitwisseling is tussen beroepskrachten en ouders over het wel en wee van de kinderen.

Gebruikte bronnen

- Interview houder (21 maart 2023)
- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (21 maart 2023)
- Gesprek beroepskracht(en) (21 maart 2023 4 aanwezige beroepskrachten)
- Landelijk Register Kinderopvang (geraadpleegd op 27 maart 2023)
- Reglement oudercommissie (ondertekend juni 2022)
- Notulen oudercommissie (12-1-2023)
- Website (<https://www.dedroomwereld.nl/>)
- Pedagogisch beleidsplan (PSZ 2023)
- Aansluiting geschillencommissie
- Gesprek oudercommissielid (telefonisch interview 5-4-2023)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Voorschoolse educatie
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeëneenhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeëneenhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden. (art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeëneenhalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in artikel 7, lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.
De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 7, lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroep ruimtes.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet Kinderopvang; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op basis van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Oudercommissie

De houder van een kindercentrum heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.

(art 1.46 lid 2 en 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie omvat in ieder geval regels omtrent:

- het aantal leden;
- de wijze waarop de leden worden gekozen;
- de zittingsduur van de leden.

(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie bevat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum wijzigt het reglement voor de oudercommissie na instemming van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang)

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1 en 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

Personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid van de oudercommissie.

(art 1.58 lid 5 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang)

De leden van de oudercommissie worden gekozen uit en door de ouders van wie de kinderen in het kindcentrum worden opgevangen. Als sprake is van een gecombineerde oudercommissie bestaat die in elk geval uit een ouder per afzonderlijk kindercentrum.

(art 1.58 lid 4 en 1.58a lid 3 Wet kinderopvang)

De oudercommissie bepaalt haar eigen werkwijze.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Peuterwerk / Peuterspeelzaal de Droomwereld
Website	: http://www.dedroomwereld.nl
Aantal kindplaatsen	: 32
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Kinderdagverblijf De Droomwereld B.V.
Adres houder	: Lucas Gasselstraat 4
Postcode en plaats	: 5613 LB Eindhoven
KvK nummer	: 17128244
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Brabant-Zuidoost
Adres	: Postbus 8684
Postcode en plaats	: 5605 KR EINDHOVEN
Telefoonnummer	: 088 0031 377
Onderzoek uitgevoerd door	: Eva Vroomen

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Eindhoven
Adres	: Postbus 90150
Postcode en plaats	: 5600 RB EINDHOVEN

Planning

Datum inspectie	: 21-03-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 20-04-2023
Zienswijze houder	: 20-04-2023
Vaststelling inspectierapport	: 01-05-2023
Verzenden inspectierapport naar houder	: 01-05-2023
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 01-05-2023
Openbaar maken inspectierapport	: 22-05-2023

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Naar aanleiding van het positieve inspectierapport betreffende de Droomwereld Peuterwerk / Peuterspeelzaal (KDV) doen wij u hiermee onze zienswijze toekomen.

Wij hebben de inspectie als zeer prettig ervaren en wij zijn akkoord met de inhoud van het concept inspectierapport zoals het ons is toegezonden.

Wij hopen u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Met vriendelijke groet,
Kindercentrum de Droomwereld.